



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ
Кафедра менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення кафедри менеджменту, економіки,
статистики та цифрових технологій
8 вересня 2023 року
протокол № 1.

В.о. завідувачки кафедри,
кандидатка економічних наук, доцентка
_____ Наталія ЗАХАРКЕВИЧ
8 вересня 2023 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«АНТИКРИЗОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ»
для підготовки на другому освітньому рівні
здобувачів ступеня магістра
зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
за денною формою навчання

РОЗРОБНИК

В.о. завідувачки кафедри менеджменту,
економіки, статистики та цифрових
технологій, кандидатка економічних наук,
доцентка

_____ Наталія ЗАХАРКЕВИЧ
8 вересня 2023 року

ПОГОДЖЕНО

В.о. деканеси факультету публічного
управління, кандидатка наук з державного
управління, доцентка

_____ Тетяна ПІДЛІСНА
11 вересня 2023 року

**Освітньо-професійна програма «Магістр публічного управління та адміністрування.
Територіальне управління та місцеве самоврядування»
Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 281 Публічне управління та адміністрування
(<http://surl.li/pxeer>)**

Назва навчальної дисципліни	АНТИКРИЗОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ
Викладач	Лекції, семінарські заняття, консультації: Захаркевич Наталія Петрівна (https://univer.km.ua/profile/zakharkevych-nataliya-petrivna), завідувачка кафедри статистики та цифрових технологій, економіки, менеджменту, кандидатка економічних наук, доцентка.
Контактна інформація та науковий профіль викладача	z.nata.p@ukr.net z.nata.p@univer.km.ua Профіль у наукових базах даних: ORCID: https://orcid.org/0000-0001-7959-7302 Google Scholar https://scholar.google.com/citations?user=aCEvQOEAAAAAJ&hl=ru&oi=sra
Інформаційні ресурси	Код для приєднання в Google клас «Антикризовий менеджмент в публічному управлінні»: 7u336v1 Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус № 2, пров. Володимирський, 12, Кафедра менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій. Середа 15.00-17.00; п'ятниця 15.00-16.00 Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою та Google meet у робочі дні з 9.00 до 17.00. Посилання: https://meet.google.com/fci-gusd-wes

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК 1.Здатність абстрактно, критично мислити, аналізувати сучасні соціально-економічні проблеми розвитку суспільства, синтезувати отримані знання та формувати обґрунтовані пропозиції, стверджувати власну життєву позицію.</p> <p>ЗК 3. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК 5. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>Спеціальні компетентності:</p> <p>СК 3. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 4. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК 8. Здатність визначати напрями розвитку галузі, території, інших об'єктів публічного управління та розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з</p>
--	---

	<p>урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції. СК 11. Здатність використовувати на практиці сучасні інструменти управління регіональним та місцевим розвитком.</p>			
Програмні результати навчання	<p>РН 01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН 04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. РН 06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур. РН 07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p>			
Місце дисципліни в логічній схемі	<p>Вибіркова навчальна дисципліна, курс навчання – 1-ий, семестр – 2-ий. Дисципліна вивчається після таких навчальних дисциплін: <i>МППО 3. «Стратегічне управління та управління змінами»; МППО 11. «Статистичні методи в публічному управлінні та адмініструванні».</i> Дисципліна вивчається одночасно з такими супутніми навчальними дисциплінами: <i>МППВ 2.1 «Технології проектного управління в публічній сфері».</i></p>			
Обсяг навчальної дисципліни	4,0 кредити ЄКТС / 120 годин, у тому числі, самостійної роботи – 84 години, лекційних – 18 годин, семінарських – 18 годин.			
Форма навчання	денна			
Тижневе навантаження	7 годин (2 години аудиторних занять згідно з розкладом, 5 годин самостійної роботи)			
Мова викладання	українська			
Формат вивчення навчальної дисципліни	<p>Офлайн/онлайн: семінарські заняття, консультації, залік. Онлайн/офлайн: лекції, консультації. Для осіб з особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.</p>			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер, фліпчарт.			
Зміст навчальної дисципліни	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
	2/2/10	Антикризовий менеджмент в публічному управлінні. Класифікація кризових явищ	Тести, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 2
	2/2/10	Кризи в системі публічного управління	Тести, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 2
	2/2/10	Технології здійснення антикризового управління	Тести, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 2
	2/2/10	Стратегічні цілі і завдання антикризового менеджменту в публічному управлінні	Тести, презентації, дискусійні питання, завдання зі стратегічного аналізу,	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 2

		індивідуальні завдання.	
	4/4/16	Елементи економічної безпеки держави та регіонів в системі антикризового менеджменту	Тести, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання Лекція – 2,2 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	2/2/12	Методи аналізу кризових явищ	Тести, презентації, задачі дискусійні питання, індивідуальні завдання. Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
	4/4/16	Методи моніторингу криз. Організація моніторингу кризових явищ в публічному управлінні	Тести, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання. Лекція – 2,2 Семінарське заняття – 5 СРС – 4
Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кульчій І.О. Антикризове управління: навчальний посібник. Полтава: ПолтНТУ, 2016. 120 с. 2. Швець І.Ю. Антикризове управління: навчальний посібник Сімферополь: ДІАЙПІ, 2013. 206 с. 3. Коваленко О.В. Антикризове управління: теорія, методологія та механізми реалізації: монографія; Запоріж. держ. інж. акад. Запоріжжя: ЗДІА, 2011. 466 с. 4. Скібіцький О.М. Антикризовий менеджмент: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2009. 568 с. 5. Борзенко В.І. Антикризове управління: навчальний посібник. Харків: Видавництво Іванченка І. С., 2016. 232 с. 		
Рекомендовані Інтернет-джерела для самостійної роботи	https://zakon.rada.gov.ua/	Інформаційно-пошукова система «Законодавство України»	
	http://mon.gov.ua	Веб-сайт Міністерства освіти і науки України	
	http://disser.com.ua/	База даних дисертацій та авторефератів	
	http://www.irbis-nbuv.gov.ua/	База даних Національної бібліотеки України імені Вернадського	
	https://nrfu.org.ua/	Веб-сайт Національного фонду досліджень України	
	https://www.scopus.com	Наукометрична база даних Scopus	
	http://uincit.urau.ua/	Система наукометричного моніторингу суб'єктів наукової діяльності України	
	https://www.webofscience.com	Наукометрична база даних Web of Science	
	http://www.freefullpdf.com/	База даних наукових публікацій	
	https://www.base-search.net/	Bielefeld Academic Search Engine пошукова система академічних веб-ресурсів	
	https://doaj.org/	Онлайн-каталог високоякісних журналів з відкритим доступом	
https://www.lib.umich.edu/	Бібліотека Мічиганського університету		
https://www.worldcat.org/search	Бібліотечний каталог, який допомагає знаходити бібліотечні матеріали в Інтернеті		
Методи навчання та форми поточного контролю	<p>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Антикризовий менеджмент в публічному управлінні» (розміщені у бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))</p> <p>Під час лекційних занять застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) створення проблемних ситуацій; 3) слайдова презентація; 4) експрес-опитування, діалог, дискусія; 		

	<p>5) методи активного слухання та методи зворотного зв'язку. На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дискусійне обговорення проблемних питань; 2) вирішення ситуаційних завдань та кейсів, розв'язування практичних завдань; 3) розв'язування розрахункових завдань. <p>Поточний контроль знань з навчальної дисципліни може проводитися у формах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усне або електронне (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу; 2) усне або електронне (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях; 3) виконання практичних завдань; 4) вирішення розрахункових завдань; 5) захист підготовленої презентації.
<p>Політика щодо дедлайнів та перескладання</p>	<p>Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова, затверджене рішенням вченої ради від 05.07.2016 р., протокол № 16, введене в дію наказом від 08.07.2016 р. № 359 / 16 (в редакції рішення вченої ради від 28.08.2020 р., протокол № 1, введене в дію наказом від 28.08.2020 р. № 312/20) (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protse_su_2020.pdf).</p> <p>Перескладання лекції: в письмовій формі (підготовка 20 тестових завдань за темою пропущеного заняття)</p> <p>Перескладання семінарських занять: виконання тестових, практичних та розрахункових завдань, розміщених за кожною темою у Google класі «Антикризовий менеджмент в публічному управлінні» (код приєднання: 7u336v1).</p>
<p>Підсумковий контроль</p>	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Антикризовий менеджмент в публічному управлінні» (у Google класі «Антикризовий менеджмент в публічному управлінні» (код приєднання: 7u336v1) та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php).</p> <p>Залік письмовий. Структура залікового білету включає 20 тестових завдань та практичне завдання.</p>
<p>Критерії оцінювання</p>	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова, затверджене рішенням вченої ради від 05.07.2016 р., протокол № 16, введене в дію наказом від 08.07.2016 р. № 359 / 16 (в редакції рішення вченої ради від 28.08.2020 р., протокол № 1, введене в дію наказом від 28.08.2020 р. № 312/20) (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protse_su_2020.pdf).</p> <p>2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. № 74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf).</p>
<p>Порядок отримання додаткових балів</p>	<p>Здобувачу вищої освіти визнаються результати участі у онлайн-тренінгах за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу (за умови наявності сертифікату). Кількість зарахованих балів залежить від тематики онлайн</p>

	<p>курсу. Здобувачу вищої освіти можуть визнаватись результати участі у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо. Кількість зарахованих балів залежить від тривалості та тематики заходу. Здобувачу вищої освіти за участь у конференції за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, зараховується 10 балів за самостійну роботу.</p>
Політика академічної доброчесності	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету (https://univer.km.ua/pro-universytet/akademichna-dobrochesnist-ta-etyka).</p>
Політика врегулювання конфліктів	<p>Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (http://univer.km.ua/doc/Etichniy_kodeks.pdf).</p>
Зворотній зв'язок	<ol style="list-style-type: none"> 1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.